

## **Положение об организации деятельности консультационного пункта с оказанием услуг ранней помощи**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности консультационного пункта структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области

1.2. Консультационного пункта в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 24.07.1998г №127-ФЗ «Об основных гарантиях права ребёнка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании», распоряжением правительства Самарской области № 507-р от 26.06.2018 «Об утверждении Концепции развития системы ранней помощи в Самарской области на период до 2020 года»

1.3. Консультационный пункт предназначен для оказания помощи детям в возрасте от 2 мес. до 7 лет, имеющим проблемы в развитии (риск нарушения) и их родителям (законным представителям).

### **2. Цель, задачи и направления консультационного пункта .**

2.1.Целью деятельности консультационного пункта является организованная психолого-педагогическая и социальная поддержка семьи, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риск нарушения), не посещающего образовательное учреждение, подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии, поддержки семьи в способах его воспитания и обучения.

2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риск нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риск нарушения);
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

2.3.Направления деятельности консультационного пункта:

### 2.3.1. Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей об образовательных услугах, предоставляемых консультационным пунктом;
- консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений), осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания;
- проведение групповых и индивидуальных занятий семей, имеющими ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения);
- практическое обучение семей с целью оказания комплексной коррекционно-развивающей помощи детям.

### **3. Формы организации консультационного пункта.**

3.1. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может быть проведена в форме групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий.

3.2. Работа с детьми организуется по утвержденному графику.

### **4. Организация деятельности консультационного пункта.**

4.1. Формы предоставления образовательных услуг, режим работы консультационного пункта и длительность пребывания в ней детей определяются детским садом с.Гвардейцы самостоятельно на основе социального заказа родителей (законных представителей) с учетом условий осуществления образовательного процесса в учреждении.

4.2. Деятельность консультационного пункта осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы, утвержденным директором школы.

4.3. Обращение родителей (законных представителей) регистрируются в журнале регистрации обращений.

4.4. С родителями (законными представителями) заключается соглашение о взаимодействии, берется согласие на обработку персональных данных.

### **5. Управление консультационного пункта**

5.1. Непосредственное руководство консультационного пункта осуществляет лицо, назначенное приказом директора школы.

5.2. Функционирование консультационного пункта осуществляют воспитатели детского сада с.Гвардейцы.

5.3. Педагоги, осуществляющие работу консультационного пункта помощи, обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате, диагностической, консультативной и других видов работ.

5.4. Педагоги консультационного пункта несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих и профилактических методов и средств;

- за оформление документации в установленном порядке;

- за качество предоставляемых образовательных услуг.

5.5. Педагоги консультационного пункта имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий детского сада;

- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;

- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультацию в муниципальной психолого - медико - педагогической комиссии.

5.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;

- заслушивать отчеты о деятельности консультационного пункта;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;

- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.

## **6. Гарантии и компенсации**

6.1. Услуги, предоставляемые специалистами консультационного пункта, осуществляются бесплатно.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Документация консультационного пункта включает в себя:

- план работы;

- график работы;

- договор с родителями (законными представителями);

- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка;

- индивидуальные карты сопровождения детей.