

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная
общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза
А.А. Губарева с.Гвардейцы муниципального района Борский Самарской области
Адрес: 446670, Самарская область, Борский район, с.Гвардейцы, ул. Школьная, д.2
телефон: 8-846-67-2-33-50 (факс)
e-mail: so_uv.gvardeici_sch@samara.edu.ru

Приложение 1 к
Приказу

ПРИКАЗ

от 04.09.2024г.

№ 46-од

«Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по реализации
наставничества в ГБОУ ООШ с. Гвардейцы»

На основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области «О региональной программе многофункционального педагогических работников в образовательных организациях Самарской области» от 18.01.2021 г. № 54-р, распоряжения «Об утверждении дорожной карты по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в образовательных организациях Самарской области от 26.02.2021 г. N 194-р, распоряжения Юго-Восточного управления министерства образования науки Самарской области «Об организационно-методическом сопровождении внедрения региональной многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях Юго- Восточного образовательного округа от 09.04.2021г. №164/1-од

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий (дорожной карты) по реализации наставничества в ГБОУ ООШ с. Гвардейцы (Приложение №1).
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ю. Кочеткова



План мероприятий (дорожная карта)

по реализации региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в ГБОУ ООШ с.Гвардейцы на 2024-2025 учебный год

Основные задачи:

- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Учитель будущего»; – внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Список используемых сокращений: ОО – образовательная организация. ПН – программа наставничества.

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности (при наличии)	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа педагогов ОО	август	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных ПН	Ответственный за УР
Формирование базы наставников из числа педагогов ОО	В течение всего периода реализации ПН	Сформирована база наставников	Не менее 7 % от общего числа педагогических работников и т. д.)	Ответственный за УР
Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	По отдельному графику	Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации		Ответственный за УР

<p>Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «круглого стола»</p>	<p>август</p>	<p>Организована общая встреча в формате «круглого стола», проведено анкетирование на предмет предпочтительного наставника и наставляемого</p>	<p>Ответственный за УР</p>
<p>Формирование наставнических пар или групп</p> <p>Организация работы наставнических пар или групп: -встреча-знакомство; -пробная встреча; -встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; -итоговая встреча</p>	<p>август</p> <p>в течение всего периода реализации ПН</p>	<p>Сформированы наставнические пары или группы</p> <p>Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов</p>	<p>Ответственный за УР</p> <p>Ответственный за организацию системы наставничества в ОО</p>
<p>Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы</p> <p>Утверждение индивидуальных планов</p>	<p>август</p>	<p>Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы</p> <p>Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов</p>	<p>Ответственный за УР</p> <p>Ответственный за УР</p>
<p>Реализация индивидуальных планов</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Реализация индивидуальных планов в течение всего периода Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, от общего количества участников ПН</p>	<p>Ответственный за организацию системы наставничества в ОО</p>

<p>Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры (например, «Твой результат – мои возможности»)</p>	<p>июнь</p>	<p>Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников</p>	<p>Ответственный за организацию системы наставничества в ОО</p>
<p>Программно-методическое сопровождение деятельности</p>			
<p>Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации ПН для каждой из наставнической групп</p>	<p>август</p>	<p>Программные, методические и дидактические материалы</p>	<p>Ответственный за УР</p>
<p>Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей</p>	<p>август</p>	<p>Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары</p>	<p>Ответственный за УР</p>
<p>Оформление методической копилки «Лучшие практики наставничества»</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Оформлен электронный сборник с разделами: 1. Результаты реализации ПН в 2024-2025 учебном году. 2. Лучшие практики наставничества. Сборник размещен на информационном ресурсе организации.</p>	<p>Ответственный за организацию системы наставничества в ОО</p>
<p>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</p>			
<p>Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников</p>	<p>август</p>	<p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми, выбраны формы наставничества</p>	<p>Ответственный за УР</p>
<p>Анализ анкет, заполненных после организации общей</p>	<p>август</p>		<p>Ответственный</p>

встречи		участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации закрепления наставнических пар/группы п/к п/казу	за УР
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Диагностика пройдена 100% участников ПН, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Ответственный за организацию системы наставничества в ОО
Осуществление персонализированного учета, участвующих в ПН	в течение года	Реестр учета участвующих ПН	Ответственный за организацию системы наставничества в ОО
Информационное сопровождение деятельности			
Размещение информации о реализации ПН на информационном ресурсе образовательной организации	в течение всего периода реализации ПН	Не менее 3 публикаций на ресурсах	Ответственный за организацию системы наставничества в ОО
Управление реализацией целевой модели наставничества на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации ПН	в течение всего периода реализации ПН	Выполнено 100% позиций дорожной карты	Ответственный за УР
Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	в течение всего периода реализации ПН	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Ответственный за УР
Разработка дорожной карты на 2022-2023 учебный год	май	Разработка дорожной карты на 2024-2025 учебный год	Ответственный за организацию системы наставничества в ОО
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	в течение всего периода реализации ПН	Не менее 2 представителей ОО организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/ конкурсах/ фестивалях	Ответственный за УР